

TALLERES IN COMPANY

- **Liderazgo creativo vs reactivo: El círculo del liderazgo (TLC) — 15hs**

Se presenta el modelo de liderazgo creativo y transformador que desarrolla el talento de las personas y crea éxito en el negocio. Se trabaja de forma práctica sobre las **3 áreas reactivas que impiden un liderazgo exitoso** y se experimenta con las **5 áreas que dan lugar a un liderazgo creativo que repercute directamente en la productividad y el éxito** de la organización.
Opcional: Test 360 online The Leadership Circle.

- **¿Cómo realizar entrevistas de desempeño y desarrollar a los colaboradores? - 12 hs**

Se enseña a los directivos los **pasos para realizar entrevistas de desempeño** de forma que estas se orienten eficazmente al desarrollo de los colaboradores, a que estos asuman su responsabilidad y elaboren un plan de acción con objetivos retadores y realistas.

- **Herramientas sistémicas para la gestión del cambio — 12 hs**

Los directivos descubren las **claves y algunas herramientas para afrontar la gestión del cambio en su organización**. Se ofrecen **pistas concretas y herramientas para reenfocar** los asuntos y dificultades hacia una solución más global e integral.

- **Insights Discovery: 4 colores para la comunicación efectiva — 9 hs**

Esta motivadora y práctica herramienta se basa en las preferencias de la personalidad de Jung. *“Trata a los demás... como cada uno quiere ser tratado”* y de esta forma sabrás **relacionarte y entenderte con cualquier persona de forma productiva**. El taller enseña cuál es la energía cromática de cada participante, su forma de comunicarse y relacionarse y enseña a reconocer la de los demás, para ser capaces de adaptarnos a lo que necesita cada persona para aumentar la efectividad de la comunicación. **Se puede complementar con el perfil online sobre estilo de comunicación.**

- **Conversaciones productivas — 9 hs**

Enseña a los participantes el ciclo de las conversaciones para **coordinarse eficazmente en el equipo**: aprender a **generar confianza, pedir, reclamar** productivamente, lograr **compromiso en las conversaciones**, negociar y hacer seguimiento de los temas. Trabaja la **cultura de la impecabilidad** frente a la cultura del victimismo y la no responsabilidad.

- **Roles de Equipo Belbin — 10hs**

El éxito de un equipo depende de su **COMPOSICIÓN**, y de que los 9 ROLES NECESARIOS para la eficacia del equipo estén representados. Se ofrece **test online Roles de equipo Belbin sobre los roles de cada uno y se trabaja después con el equipo la complementariedad** de roles, tareas y funciones.



TALLERES IN COMPANY

- **¡Desestrésate! – 12h**

Programa para abordar el **estrés** al que se ven sometidos muchos trabajadores. Se adquieren **habilidades y herramientas** de pensamiento, emocionales y físicas que facilitan el manejo del estrés, así mismo se busca promover la reflexión personal y grupal de los participantes, incentivando la toma de conciencia de su propia acción personal como elemento vital para la protección de su propio bienestar.

- **Organízate con eficacia – 6h**

Se busca mejorar la administración del tiempo y organización del trabajo. Basado en **método GTD (Getting Things Done) de David Allen**. Esta es una metodología completa de productividad personal la cual nos enseña a mejorar nuestra productividad y por lo tanto a **gestionar el tiempo y la organización del trabajo**.

- **Atención al cliente – 12h**

Se trabajan habilidades para la **mejora en la atención al cliente**. Los participantes se llevarán las principales claves en el trato con el cliente así como herramientas para mejorar las **habilidades de comunicación**. Se busca además que los participantes definan un propio **código compartido** en cuanto a la atención al cliente.

Realizamos talleres adaptados a las necesidades de la empresa. Para cualquier información
escribenos:

info@geiserworks.com